

Anexo I – Guião da entrevista realizada a uma responsável pela área das Tecnologias, na Agência Nacional para a Qualificação

Tema: O Moodle como ferramenta de apoio ao processo de RVCC – Portefólios digitais “Digifólios”

Objectivos Gerais:

- a) Compreender todo o processo de RVCC;
- b) Perceber o papel da ANQ na política nacional de alfabetização e sobretudo no processo de RVCC;
- c) Entender a pertinência da aplicação das Tecnologias no contexto RVCC;
- d) Percepcionar sugestões/ formas melhoradas para o desenvolvimento do processo de RVCC, no que concerne às novas tecnologias;
- e) Inferir a pertinência do uso do Portefólio digital “Digitólio” disponibilizado numa plataforma de aprendizagem para o sucesso do processo de RVCC.

Blocos Temáticos:

- A. Legitimação da entrevista e motivação do entrevistado;
- B. A ANQ;
- C. O processo de RVCC;
- D. O projecto “MoodLAR Oportunidades”;
- E. Questões Finais;
- F. Agradecimentos;

BLOCOS TEMÁTICOS	OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	QUESTÕES-TIPO	OBSERVAÇÕES
<p>A. Legitimação da entrevista e motivação do entrevistado</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentar a entrevistadora; 2. Agradecer a disponibilidade da entrevistada; 3. Explicar os objetivos da entrevista; 4. Garantir a confidencialidade da entrevista. 		<ul style="list-style-type: none"> - É conveniente explicar de forma clara os objetivos da entrevista, evitando criar no entrevistado, expectativas, que de certo modo possam enfatizar as suas respostas; - Motivar o entrevistado a responder de modo sincero e livre.
<p>B. Agência Nacional para a Qualificação</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perceber o papel da ANQ na actual política nacional de educação; 2. Entender o envolvimento da Agência na iniciativa “Novas Oportunidades”. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Questionar a entrevistada acerca da visão da ANQ na actual política nacional de educação; 2. Inquirir a entrevistada acerca da implicação da ANQ nessa mesma política; 3. Tentar perceber em que sentido 	<ul style="list-style-type: none"> - Tentar não entrar em pormenores excessivos, até porque, não será este tema a parte central da entrevista.

		<p>a ANQ tutela a iniciativa “Novas Oportunidades”;</p> <p>4. Entender a crescente e continuada necessidade de actualização das iniciativas nos centros novas Oportunidades;</p> <p>5. ANQ, alvo de pressões ou as (re) estruturas advém de preocupação social e educativa? Até que ponto é sensível a essa?</p>	
<p>C. O processo de RVCC</p>	<p>1. Percepcionar de forma geral, o que é o processo de RVCC, o seu desenvolvimento e a sua importância na e para a qualificação de adultos.</p>	<p>1. Solicitar à entrevistada, que descreva de forma sintética, o que é o processo de RVCC;</p> <p>2. Inquirir a entrevistada acerca da necessidade de um processo deste tipo para as políticas sócias/educativas;</p>	

		<p>3. Vantagens do processo para a alfabetização da população? Desvantagens?</p> <p>4. A adesão em números. O sucesso ou insucesso do processo tendo em vista as pretensões;</p> <p>5. As principais dificuldades da e na implementação do processo.</p>	
D. O projecto	<p>1. Tentar perceber a importância de um projecto de carácter Tecnológico no âmbito da iniciativa Novas Oportunidades e sobretudo de apoio ao processo de RVCC.</p>	<p>1. Solicitar à entrevistada que nos fale do eventual apoio da ANQ a este tipo de iniciativas;</p> <p>2. Tentar entender o apoio que a Agência poderá prestar aos centros que as desenvolverem;</p> <p>3. ANQ sensível/receptiva às novas tecnologias?</p>	

		<p>4. Questionar a entrevistada acerca da pertinência do uso das TIC ao serviço do RVCC;</p> <p>5. Tentar perceber o apoio da ANQ e a aceitação da mesma à apresentação de Portefólios digitais “Digifólios”.</p>	
E. Questões finais	<p>1. Colocar o entrevistado à vontade para referir algo importante que pense não ter sido mencionado ao longo da entrevista ou que necessite de ser melhor explorado.</p>	<p>1. Interrogar se existe algum assunto que queira referir;</p> <p>2. Questionar se há alguma questão que queira colocar e que tivesse ficado pendente ou mal esclarecido ao longo da entrevista.</p>	
F. Agradecimentos	<p>1. Dar termino à entrevista, agradecendo a pertinente e útil ajuda da entrevistada e garantindo mais uma vez a confidencialidade da mesma.</p>	<p>1. Agradecer a colaboração da entrevistada e a sua útil prestação.</p>	

